

HIŠNI RED KULTURNEGA DOMA

Vsi uporabniki in obiskovalci Kulturnega doma Cerkvenjak se obvezujejo, da bodo s prostori razpolagali in skrbeli zanje kot dober gospodar. Vsi uporabniki in obiskovalci so dolžni spoštovati sledeči hišni red:

1. **PROSTORI KULTURNEGA DOMA SO NAMENJENI KULTURNIM IN DRUGIM JAVNIM PRIREDITVAM SESTANKOM, SREČANJ, ITD.**
2. **VSTOP V PROSTORE KULTURNEGA DOMA JE DOVOLJEN ČLANOM KUD CERKVENJAK, GOSPODARJU, USLUŽBENCEM OBČINSKE UPRAVE OBČINE CERKVENJAK IN NAJEMNIKOM, KI SI PRIDOBIMO DOVOLJENJE ZA NAJEM PRI OBČINSKI UPRAVI CERKVENJAK TER VSEM OSTALIM OBISKOVALCEM V ČASU PRIREDITVE.**
3. **VSAK UPORABNIK JE SVOJO PRISOTNOST V KULTURNEM DOMU OBVEZNO DOLŽAN EVIDENTIRATI Z VPISOV V ZVEZEK »EVIDENCA UPORABE KULTURNEGA DOMA«, KI SE NAHAJA V PROSTORIH AVLE KD.**
4. **V PROSTORIH JE STROGO PREPOVEDANO KADITI, POPIVATI ALI RAZGRAJATI.**
5. **PREPOVEDANO JE PREMIKANJE INVENTARJA (KONFERENČNA MIZA, STOLI, GOVORNIŠKI PULT IN OSTALI INVENTAR) BREZ DOVOLJENJA GOSPODARJA KULTURNEGA DOMA.**
6. **V PROSTORIH JE POTREBNO VZDRŽEVATI RED IN ČISTOČO. PO VSAKI PRIREDITVI ALI VAJI JE UPORABNIK DOLŽAN ZA SEBOJ ZAPUSTITI UREJEN PROSTOR.**
7. **ZA ČIŠČENJE IN DRUGO VZDRŽEVANJE PROSTOROV SKRBI OBČINSKA UPRAVA CERKVENJAK TEDENSKO, PO POTREBI TUDI POGOSTEJE.**
8. **V KOLIKOR SE UGOTOVI POŠKODOVANJE PROSTORA ALI INVENTARJA, ODTUJITEV PREDMETOV IZ PROSTOROV ALI DRUGE NEPRAVILNOSTI, SE NA TO NEMUDOMA OZ. V NAJKRAJŠEM MOŽNEM ČASU OPOZORI GOSPODARJA ALI OBČINSKO UPRAVO OBČINE CERKVENJAK. OPAŽENO SE NATANČNO ŠE PRED ZAPUSTITVIJO PROSTOROV ZABELEŽI V ZVEZEK »EVIDENCA UPORABE KULTURNEGA DOMA«.**
9. **V KOLIKOR JE V PROSTORU, NA OPREMI ALI INVENTARJU ZARADI MALOMARNOSTI NASTALA KAKRŠNAKOLI ŠKODA, JO MORA UPORABNIK OBVEZNO ODPRAVITI OZ. PORAVNATI VSE STROŠKE, KI BODO NASTALI S POPRAVILOM.**
10. **OSEBE, KI RAZPOLAGAJO S KLJUČI ODGOVARJAJO ZA PROSTORE, OPREMO IN INVENTAR. V KOLIKOR PRIDE DO PONAREDKOV KLJUČA, KRIJE STROŠKE ZAMENJAVE VSEH KLJUČAVNIC TISTI, KI JE KLJUČ POSODIL.**
11. **GOSPODAR DOMA SKRBI ZA:**
 - **PREDAJO KULTURNEGA DOMA V UPORABO NAJEMNIKU;**
 - **ODPIRANJE (ODKLEPANJE) IN ZAPIRANJE (ZAKLEPANJE) TER OGREVANJE IN PREZRAČEVANJE OBJEKTA VSEH PROSTOROV V OBJEKTU;**
 - **SVOJO PRISOTNOST V OBJEKTU V ČASU PRIREDITVE .**
12. **VSI UPORABNIKI PROSTOROV SO V PRIMERU POŽARA ALI DRUGE NESREČE DOLŽNI RAVNATI V SKLADU S POŽARNIM REDOM IN DRUGIMI UKREPI ZA ZAŠČITO OBISKOVALCEV IN OBJEKTA TER UPOŠTEVATI VSA NAVODILA GOSPODARJA DOMA.**
13. **UKREPI OB KRŠITVAH HIŠNEGA REDA SO OPOMIN, V PRIMERU PONAVLJANJA KRŠITEV PA TUDI ODSTRANITEV KRŠITELJA IZ OBJEKTA IN POVRNITEV VSEH MOREBITNIH STROŠKOV NASTALE ŠKODE IZ RAZLOGA KRŠITVE HIŠNEGA REDA.**

NAJ NAM BODO PROSTORI V KATERIH USTVARJAMO V PONOS, SPOŠTUJMO IN OHRANIMO JIH ZA PRIHAJAJOČE RODOVE !